

Số: /KH-THCS TT

Tân Triều, ngày 5 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH KIỂM TRA HỌC KỲ I Năm học 2021 – 2022

Căn cứ Hướng dẫn 3313/SGDDT-GDPT ngày 20/9/2021 của Sở GD & ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông cấp THCS, THPT và tổ chức dạy học ứng phó diễn biến dịch Covid-19 năm học 2021-2022;

Căn cứ Hướng dẫn số 549/GD&ĐT-THCS ngày 08/9/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 cấp THCS; Căn cứ Công văn số 701 /PGD&ĐT của Phòng Giáo dục Đào tạo huyện Thanh Trì ngày 02 tháng 12 năm 2021 về việc hướng dẫn kiểm tra HKI cấp THCS năm học 2021-2022;

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 – 2022 và kế hoạch dạy học của trường THCS Tân Triều; Căn cứ vào tình hình thực tế giảng dạy đang diễn ra trong thời gian phòng chống dịch Covid 19;

Trường THCS Tân Triều xây dựng Kế hoạch kiểm tra học kỳ I năm học 2021 – 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Nhằm đánh giá kết quả học tập của học sinh từ đầu năm học một cách khách quan, công bằng và thuận lợi.
- Tổ chức kiểm tra nghiêm túc, đúng quy chế, bảo đảm đánh giá chính xác kết quả dạy và học của nhà trường, trên cơ sở đó giúp cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh điều chỉnh nội dung, phương pháp dạy học phù hợp nâng cao chất lượng giáo dục.

II. KẾ HOẠCH KIỂM TRA

1. Tổ chức ra đề:

1.1. Phòng GD & ĐT huyện tổ chức ra đề kiểm tra, thống nhất thời gian và hình thức kiểm tra trong toàn huyện ở một số môn học như sau:

- Khối 6: Các bộ môn đánh giá bằng điểm số; Hình thức kiểm tra: Trực tuyến trên phần mềm CSDL.
- Khối 9: Các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh (*dự kiến kiểm tra trực tiếp*)

1.2.Trường ra đề kiểm tra:

- Khối 7,8: Tất cả các môn.
- Khối 6: Môn Nghệ thuật, GDTC
- Khối 9: Môn GDCD, Sinh, CN, Lịch Sử, Địa lí, Hóa học, Vật lý

2.Yêu cầu đề kiểm tra:

2.1.Nội dung kiến thức: Từ tuần 01 đến tuần 14

- Nội dung kiến thức kiểm tra định kỳ thực hiện theo đúng Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH, ngày 16/ 9/2021 của Bộ GD & ĐT về thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông cấp THCS, THPT và tổ chức dạy học ứng phó diễn biến dịch Covid-19 năm học 2021-2022;
- Không kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với những nội dung hướng dẫn học sinh tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu; những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

2.2.Hình thức đề và thời lượng kiểm tra:

- Bám sát ma trận đề của hội đồng bộ môn cấp THCS.
- Đối với môn Ngữ văn và Toán ra đề theo hình thức tự luận, thời gian 90 phút
- Đối với các môn Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, KHTN, GDCD, Tin học ra đề theo hình thức trắc nghiệm, thời gian 45 phút
- Đối với các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục ở khối 7,8,9: Môn Nghệ thuật, GDTC và Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp ở khối 6 áp dụng các hình thức kiểm tra phù hợp với điều kiện thực tế.

2.3.Các yêu cầu khác:

- Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; Đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra.
- Đề kiểm tra và đáp án kiểm tra thực hiện theo đúng thể thức văn bản font chữ Times New Roman, cỡ chữ 14.
- Đề kiểm tra phải đảm bảo yêu cầu bảo mật theo quy định; nội dung kiểm tra phải đảm bảo tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra.

3.Lịch kiểm tra:

+ Đối với khối lớp 6

Ngày kiểm tra	Giờ làm bài	Môn kiểm tra	Ghi chú
20/12/2021	8h00- 8h45	GDCD	Kiểm tra

(Thứ Hai)	9h15 - 10h15	Tiếng Anh	trực tuyến chung toàn huyện trên phần mềm CSDL
21/12/2021	8h00 - 8h45	Công nghệ	
(Thứ Ba)	9h15 - 10h15	Lịch sử - Địa lý	
22/12/2021	8h00 - 8h45	Tin học	
(Thứ Tư)	9h15 - 10h15	Khoa học tự nhiên	
23/12/2021	8h00 - 9h30	Ngữ văn	
(Thứ Năm)			
24/12/2021	8h00 - 9h30	Toán học	
(Thứ Sáu)			

+ Đối với khối lớp 9

Ngày kiểm tra	Giờ làm bài	Môn kiểm tra	Ghi chú	
20/12/2021 (Thứ Hai)	8h00- 8h45	GDCD	Kiểm tra trực tuyến trên phần mềm CSDL	
	9h15 - 10h	Sinh		
21/12/2021 (Thứ Ba)	8h00 – 8h45	Công nghệ		
	9h15 - 10h	Lịch sử		
22/12/2021 (Thứ Tư)	8h00 - 9h30	Ngữ văn		Dự kiến kiểm tra trực tiếp theo lịch chung của toàn huyện
	10h00- 11h00	Tiếng Anh		
23/12/2021 (Thứ Năm)	8h00 - 9h30	Toán học		
24/12/2021 (Thứ sáu)	8h00 – 8h45	Lý	Kiểm tra trực tuyến trên phần mềm CSDL	
	9h15 - 10h	Hóa		
25/12/2021 (Thứ bảy)	8h00- 8h45	Địa		

+ Đối với khối lớp 7, 8

Ngày kiểm tra	Giờ làm bài	Môn kiểm tra	Ghi chú
20/12/2021 (Thứ Hai)	14h00- 14h45	GDCD	
	15h - 16h	Tiếng Anh	

21/12/2021 (Thứ Ba)	14h00- 14h45	Công nghệ	Kiểm tra trực tuyến trên phần mềm CSDL
	15h -15h45	Lịch sử	
22/12/2021 (Thứ Tư)	14h00- 14h45	Địa lý	
	15h -15h45	Sinh	
23/12/2021 (Thứ Năm)	14h00- 14h45	Lý	
	15h -15h45	Hóa	
24/12/2021 (Thứ Sáu)	14h – 15h30	Toán học	
25/12/2021 (Thứ bảy)	14h – 15h30	Ngữ văn	

***Lưu ý:** Đối với các môn Âm nhạc, Mỹ thuật, Thể dục ở khối 7,8,9: Môn Nghệ thuật, GDTC và Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp ở khối 6, Giáo viên phụ trách bộ môn chủ động thời gian cho HS kiểm tra. Thời gian kiểm tra kết thúc trước ngày 27/12

4. Thực hiện đánh giá, xếp loại với học sinh:

4.1. Đối với lớp 6:

Thực hiện theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

4.2. Đối với lớp 7, 8, 9:

Thực hiện theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 12 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

5. Chế độ báo cáo:

- Sau khi kết thúc kiểm tra học kỳ I, nhà trường gửi đề kiểm tra, hướng dẫn chấm (qua mail) về phòng GD & ĐT huyện Thanh Trì trước ngày 01/01/2022.

- GVBM hoàn thành việc nhập điểm, đánh giá bộ môn phụ trách xong trước ngày 06/01/2022

- GVCN hoàn thành xếp loại, điểm danh trên phần mềm CSCL xong trước ngày 07/01/2022

- Nhà trường gửi Báo cáo sơ kết HKI về Tổ THCS trước ngày 10/01/2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra học kỳ I, hướng dẫn thực hiện đảm bảo khoa học, hiệu quả, đánh giá chính xác, khách quan.
- Chỉ đạo nhóm CNTT nhà trường hướng dẫn, hỗ trợ giáo viên thực hiện tốt việc tổ chức kiểm tra, đánh giá.
- Tổ chức trông, chấm bài kiểm tra và lên điểm đảm bảo nghiêm túc, khách quan, đúng quy chế.

2. Các tổ, nhóm chuyên môn

- Triển khai kế hoạch kiểm tra kỳ I năm học 2021-2022 theo hướng dẫn của nhà trường.
- Xây dựng đề cương ôn tập và tổ chức ra đề kiểm tra đảm bảo theo đúng tiến độ thời gian đã xây dựng trong kế hoạch.
- Quán triệt tới từng tổ viên việc nghiêm túc trong kiểm tra, chấm bài và lên điểm đảm bảo nghiêm túc, khách quan, đúng quy chế, đúng thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra kỳ I năm học 2021- 2022, các đồng chí Tổ trưởng, GVCN, GVBM và các bộ phận liên quan căn cứ thực hiện. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc gì cần báo ngay cho BGH để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo)
- Tổ, nhóm CM (để thực hiện)
- Các đ/c GV (để thực hiện)
- Lưu VT

Hiệu trưởng

Phạm Thị Hồng Yến